

DIRECTIA PROGRAME – PROIECTE

ETAPE PRIVIND IMPLEMENTAREA PROIECTULUI

„SĂNĂTATE PRIN SPORT”

- APROBAT PRIN HCGMB NR. 781/22.11.2018 -

- ✚ Promovarea proiectului prin publicarea de informații despre proiect pe site-ul A.S.S.M.B. și pe site-ul operatorului de servicii suport.
- ✚ Consultarea site-urilor de către părinți/tutore sportiv/reprezentanți legali ai cluburilor sportive sau asociațiilor sportive.
- ✚ Afisarea programului de lucru cu publicul al operatorului de servicii suport, pe site-ul operatorului de servicii suport și pe site-ul A.S.S.M.B.
- ✚ Depunerea dosarelor de către părinți/tutori legali/reprezentanți ai cluburilor sportive/ antrenori, la sediul operatorului de servicii suport, începând cu data de 19 august 2019;
- ✚ Înregistrarea dosarelor la sediul operatorului de servicii suport.

Dosarul va cuprinde:

- ✓ Cerere de includere în proiect (Anexa 1);
- ✓ Acord reprezentant legal privind efectuarea investigațiilor medicale în vederea obținerii avizului medico-sportiv (Anexa 2);
- ✓ Copie a certificatului de naștere al copilului și/sau CI, dacă este cazul;
- ✓ Copie după actul de identitate al reprezentantului legal al copilului, inclusiv verso în cazul reședinței;
- ✓ Copie după legitimația sportivă vizată pentru anul în curs;
- ✓ Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 3);
- ✓ Imputernicire Antrenor, necesară doar în situația în care dosarul este depus de către Antrenor (Anexa 4);
- ✓ Solicitare Colectivă, dacă se depun două sau mai multe dosare simultan (Anexa 5) și copie certificat de identitate sportivă (*în cazul în care solicitarea pentru obținerea sprijinului financiar alocat prin proiect vine din partea clubului și este una colectivă*). În solicitare se va menționa numărul și data eliberării legitimației sportive, faptul că sportivii nu sunt suspendați sau nu se afla într-o procedură de excludere;
- ✓ Adresa din partea clubului la care sportivul este legitimat, prin care se împuternicește antrenorul să depună documentele, în cazul solicitării colective (Anexa 6);
- ✓ Adeverință medicală, eliberată de medicul de familie, în care să fie specificat dacă sportivul este cunoscut cu boli cronice sau/și boli infecto-contagioase; (formular tip)
- ✓ Alte documente pe care operatorul de servicii suport le va considera necesare pentru clarificarea unor situații particulare la momentul depunerii dosarului

Anexele mai sus menționate precum și alte formulare utile în procesul de depunere a dosarului vor fi postate în timp util pe site-ul A.S.S.M.B. și site-ul operatorului de servicii suport.

1. **Nota:** pentru depunere de către reprezentanți ai cluburilor sportive/antrenori, se va completa o solicitare depunere colectivă a dosarelor de candidatura, la care se vor atasa atat certificatul de identitate sportivă al clubului, cât și dosarele de candidatură ale minorilor pentru care se solicita sprijin financiar.
- ✚ Verificarea de catre operatorul de servicii suport a documentelor cu caracter sportiv și solicitarea, după caz, a altor documente pe care le va considera necesare, în vederea completării dosarului.
 - ✚ Predarea dosarelor către A.S.S.M.B. în vederea evaluării acestora.
 - ✚ Emiterea deciziei de aprobare/respingere, în urma verificării de catre Unitatea de Implementare a Proiectului a existenței și conformității documentelor depuse cu criteriile de eligibilitate aprobate prin proiect.
 - ✚ Ridicarea deciziilor de la sediul A.S.S.M.B. de către părinte/reprezentantul legal al sportivului.
 - ✚ Programarea sportivilor incluși în proiect la Ambulatoriul de specialitate din cadrul Spitalului Colțea și comunicarea de către operatorul de servicii suport a datei și orei la care sportivul urmează să se prezinte în vederea efectuării investigațiilor medicale pentru obținerea vizei medicale sportive.
 - ✚ Prezentarea sportivilor la data și ora comunicate anterior de către operatorul de servicii suport. Reprogramarea va fi posibilă doar în cazurile în care există considerente medicale, probate cu acte medicale aferente, sau excepționale (participarea la competiții sportive) probate similar cu documente doveditoare, care fac imposibila prezența sportivului la prestatorul de servicii medicale.
 - ✚ Transmiterea de către A.S.S.M.B. către operatorul de servicii suport, de informații privind rezultatul investigațiilor medicale și informarea beneficiarilor de către operatorul de servicii suport cu aprox. o luna înainte de expirarea vizei medicale, în vederea pregătirii dosarului pentru reînnoirea vizei medicale sportive.
 - ✚ Publicarea periodică de informații și date statistice pe site-ul A.S.S.M.B. și site-ul operatorului de servicii suport privind stadiul de implementare a proiectului.
- **Documentația de aprobare proiect, cât și anexele/formularele necesare în vederea completării dosarului, se pot obține accesând site-ul proiectului <http://sanatateprinsport.assmb.ro/>; <https://vizasportivi.ro> .**
 - Dosarul de înscriere în cadrul proiectului, se depune la punctul de lucru al Operatorului de Servicii Suport - Compania Municipală Sport Pentru Toți București SA, situat în B-dul Basarabia, nr. 37-39, sector 2, (la biroul amenajat pe parcarea supraterană, aflată la intrarea de pe B-dul Basarabia), program de lucru cu publicul: de Luni până Joi, de la ora 09.00 la ora 16.00 și Vineri, de la ora 09.00 la ora 13.00.

Informații suplimentare se pot obține:

- Compania Municipală Sport pentru Toți București SA : tel: [0758.119.733](tel:0758.119.733) sau e-mail: info@vizasportivi.ro;
- A.S.S.M.B, Direcția Programe Proiecte: tel: 0310699716/ int. 355 sau e-mail: sanatateprinsport@assmb.ro;